

Dogfen Dechnegol Swydd-ddisgrifiad

TEITL Y SWYDD Dirprwy Reolwr Diogelwch Cleifion
BAND 6

Cyflwynwch y ddogfen hon gyda'r swydd-ddisgrifiad wrth gyflwyno ar gyfer gwerthuso swydd (bandio) er na chaiff ei defnyddio at ddibenion recriwtio.

Siart Sefydliadol

Cwblhewch, ychwanegwch neu dilëwch y blychau testun isod sy'n dangos y perthnasau sefydliadol fel y bo'n briodol.



Nodwch wybodaeth am yr Ymdrech Gorfforol, yr Ymdrech Feddyliol a'r Ymdrech Emosiynol ac am yr Amodau Gweithio er mwyn cynorthwyo'r broses Paru Swyddi. Dylai'r enghreifftiau a ddarperir fod yn berthnasol i'r swydd hon a'r hyn sydd wedi'i ysgrifennu yn y Swydd-ddisgrifiad.

Dylai 3 enghraifft fod yn ddigon.

Ymdrech Gorfforol		
Nodwch unrhyw amgylchiadau a allai effeithio ar faint o ymdrech sydd ei angen wrth -		
'Weithio mewn amodau ffisegol anghyfforddus / annymunol; eistedd mewn man lle nad oes fawr o le i symud; symudiadau ailadroddus; codi pwysau trwm; trin gwrthrychau; penlinio; cyrcydu; troi'r corff; glanhau diwydiannol; gweithio ar uchder; rheoli ymddygiad; gyrru'n rhan o'r swydd bob dydd'		
Nid yw cerdded/gyrru i'r gwaith wedi ei gynnwys		
Bydd llawer o rolau yn gofyn am gyfuniad o eistedd, sefyll, a cherdded heb fawr o angen, neu dim angen, am ymdrech gorfforol.		
Pan fo angen rhywfaint o ymdrech gorfforol ar gyfer y rôl, rhowch enghreifftiau a nodwch a yw hyn yn digwydd -		
Yn brin – cyfuniad o eistedd, sefyll, cerdded neu'n Achlysurol – o leiaf 3 gwaith y mis ond llai na hanner y sifftiau a weithir neu'n Aml – yn digwydd ar hanner y sifftiau a weithir neu fwy		
Sawl Cyfnod – ymdrech gorfforol yn digwydd dro ar ôl tro yn ystod y sifft neu'n Barhaus – yn barhaus neu bron yn barhaus		
Cyfnodau Byr – hyd at ac yn cynnwys 20 munud neu'n Gyfnodau Hir – dros 20 munud		
Enghreifftiau o ymdrech(ion) nodweddiadol	Pa mor aml	Pa mor hir
Defnydd aml o uned arddangos weledol a gofyniad i eistedd mewn sefyllfa gyfyngedig am sawl cyfnod hir mewn diwrnod i gynhyrchu adroddiadau cymhleth a dadansoddi'r adroddiadau hyn	Yn aml	Cyfnodau hir
Mae gofyniad achlysurol i deithio rhwng safleoedd y GIG a safleoedd eraill yn aml gydag amser cyfyngedig rhwng cyfarfodydd.	Achlysurol	Cyfnodau Hir

Ymdrech Fedyliol		
Nodwch y gofyniad arferol i ganolbwyntio yn y swydd, a pha mor aml ac am ba hyd y mae gofyn canolbwyntio yn ystod sifft / diwrnod gwaith wrth - ‘Gynnal asesiadau ffurfiol ar fyfyrwyr; cynnal ymyriadau clinigol/gofal cymdeithasol; gwirio dogfennau; cymryd cofnodion manwl mewn cyfarfodydd; defnyddio peiriannau/cyfarpar; cwblhau profion sgrinio/gwaith microsgop; gwneud cyfrifiadau cymhleth; gwneud gwaith canfod diffygion anghlinigol; ymateb i blŵp brys; gyrru cerbyd; archwilio neu asesu cleifion/cleientiaid’ <u>Math</u> Ymwybyddiaeth Gyffredinol – cyflawni gweithgareddau o ddydd i ddydd ond dim angen canolbwyntio ar faterion cymhleth neu astrus Canolbwyntio – mae angen i’r deiliad swydd fod yn wiliadwrus am gyfnodau o awr neu ddwy Cyfnodau hir – gofyniad i ganolbwyntio am fwy na hanner y sifft Dwys – Talu sylw manwl gydag ymgysylltiad rhagweithiol Anrhagweladwy – mae angen i’r deiliad swydd newid o un gweithgaredd i’r llall ar gais trydydd parti. Nid oes gan y deiliad swydd unrhyw wybodaeth flaenorol <u>Pa mor aml</u> Yn achlysurol – llai na hanner y sifftiau a weithir Yn aml – yn digwydd yn ystod hanner y sifftiau a weithir		
Enghreifftiau o ymdrech(ion) nodweddiadol	Math	Pa mor aml
Gofyniad i newid tasgau a newid blaenoriaethau yn rheolaidd, patrwm gwaith anrhagweladwy - ymyriadau cyson i ysgrifennu adroddiadau briffio ad hoc, cael gwybodaeth ac ymyriadau oherwydd galwadau ffôn gan aelodau eraill o staff.	Canolbwyntio	Yn aml
Mae angen canolbwyntio’n aml lle nad oes modd rhagweld patrwm gwaith. Ymyriadau trwy gydol y dydd gan alwadau ffôn ac e-byst ar gyfer ceisiadau am gyngor neu wybodaeth amser-gritigol.	Canolbwyntio	Yn aml

Mae angen canolbwyntio'n aml am gyfnodau hir ar faterion cymhleth - cwblhau a dehongli adroddiadau ymchwiliad.	Cyfnodau hir	Yn aml
Bydd yn rhaid i ddeiliad y swydd addasu'n aml i flaenoriaethau sy'n newid ac ailffocysu ei waith ar feysydd newydd sydd â blaenoriaeth a all fod angen sylw brys.	Canolbwyntio	Yn aml

Ymdrech Emosiynol		
Nodwch pa mor aml y bydd deiliad y swydd yn dod wyneb yn wyneb ag amgylchiadau gofidus a/neu emosiynol yn uniongyrchol a/neu yn anuniongyrchol a'r math o sefyllfaoedd y mae gofyn iddo ddelio â nhw wrth - 'brosesu (e.e. teipio/trosglwyddo) newyddion am ddigwyddiadau gofidus iawn; rhoi newyddion annymunol i gleifion/cleientiaid/gofalwyr/staff; gofalu am y rhai sydd â salwch angheuol; delio â sefyllfaoedd/amgylchiadau anodd; bod yn gyfrifol am ddarparu cefnogaeth emosiynol i staff rheng flaen; cyfleu digwyddiadau sy'n newid bywydau; delio â phobl sy'n ymddwyn yn heriol; cyrraedd lleoliad damwain' Mesurir Ofn Trais o dan Amodau Gweithio <u>Math</u> Yn uniongyrchol – mae'r deiliad swydd yn dod i gysylltiad uniongyrchol â sefyllfa/claf/cleient â gofynion emosiynol Yn anuniongyrchol – mae'r deiliad swydd yn cael ei effeithio'n anuniongyrchol gan, er enghraifft, deipio adroddiadau o gam-drin plant <u>Pa mor aml</u> Prin – llai nag unwaith y mis ar gyfartaledd Yn achlysurol – unwaith y mis neu fwy ar gyfartaledd Yn aml – unwaith yr wythnos neu fwy ar gyfartaledd		
Enghreifftiau o ymdrech(ion) nodweddiadol	Math	Pa mor aml
Yn gallu rheoli gwrthdaro yn gadarnhaol a chyflwyno newyddion drwg neu annymunol i gleifion/perthnasau. Cyngori aelodau o staff am ymchwiliadau parhaus a darparu cymorth drwy'r ymchwiliadau hynny	Yn uniongyrchol	Yn aml

Amlygiad cyson i amgylchiadau trallodus neu emosiynol iawn wrth adolygu galwadau 999 neu ddata a gedwir gan yr Ymddiriedolaeth er mwyn cwblhau ymchwiliadau'n fanwl gywir	Yn anuniongyrchol	Yn aml
Disgwylir i ddeiliad y swydd hefyd ymdrin yn gadarnhaol ac yn ddiymdroi â phryderon a phroblemau personol staff, herio staff ynghylch unrhyw ymddygiad amhriodol neu berfformiad gwael, ac ymchwilio i gwynion ac ymdrin â nhw fel bo'r angen	Yn uniongyrchol	Yn aml

Amodau Gweithio		
Nodwch yr amodau gweithio annymunol neu beryglon y bydd y deiliad swydd yn eu hwynebu yn eu hamgylchedd gwaith, a nodwch pa mor aml ac am ba hyd y bydd yn eu hwynebu yn ystod diwrnod/wythnos/mis gwaith 'Defnyddio Uned Arddangos Weledol fwy neu lai yn barhaus; sylweddau annymunol / gwastraff nad yw'n dod o'r cartref; deunydd heintus / llieiniau budr; hylifau'r corff, ysgarthion, chŵyd; llwch/budreddi; chwain / llau; lleithder; cyfarpar neu ardaloedd gweithio halogedig; gyrru / bod yn deithiwr mewn sefyllfaoedd arferol neu mewn argyfyngau' Nid yw cerdded / gyrru i'r gwaith yn berthnasol Prin – llai na theirgwaith y mis ar gyfartaledd Yn achlysurol – teirgwaith y mis ar gyfartaledd Yn aml – sawl gwaith yr wythnos, sawl gwaith yn ystod pob sifft		
Enghreifftiau o ymdrech(ion) nodweddiadol		Pa mor aml
Defnyddio Uned Arddangos Weledol bron yn barhaus		Yn aml
Amlygiad achlysurol i amodau gwaith annymunol – gall perthnasau, cleifion neu staff fod yn ymosodol ar lafar weithiau		Achlysurol
Mae gofyniad achlysurol i deithio rhwng safleoedd y GIG a safleoedd eraill yn aml gydag amser cyfyngedig rhwng cyfarfodydd		Achlysurol